

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Средства за одржавање хигијене

ЗА ПОТРЕБЕ ДОМА ЗДРАВЉА ПАНЧЕВО

ЈНМВ БР. 28/17

Конкурсна документација сачињена у складу са:

- Законом о јавним набавкама (“Службени гласник РС”, број 124/2012)
- Правилником о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (“Службени гласник РС”, број 86/15)

1. ОПШТИ ПОДАЦИ О НАБАВЦИ

Наручилац Дом здравља „Панчево“, улица Милоша Обреновића 2, 26000 Панчево, интернет страница: www.dzpancevo.org, спроводи јавну набавку мале вредности ЈНМВ 28/17.

Предмет јавне набавке мале вредности ЈНМВ 28/17 је набавка добара.

Лице за контакт је Милица Јовановић, службеник за јавне набавке, телефон 013/331-245.

2. ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке ЈНМВ 28/17 је набавка добара – Средства за одржавање хигијене.

Назив и ознака из Општег речника набавки: Метле, четке и други производи разних врста, 39224000-8; Производи за чишћење, 39830000-9.

Ова јавна набавка је обликована у 2 (две) партије.

1. Партија 1. – Кућна хемија; Производи за чишћење, 39830000-9;
2. Партија 2. – Четке, метле, ПВЦ и друга помоћна средства за одржавање хигијене; Метле, четке и други производи разних врста, 39224000-8.

3. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

Техничка спецификација за ову јавну набавку дата је у делу **6.1.** Конкурсне документације, у оквиру тачке **6. Образац понуде.**

4. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама, а како је наведено у делу **7. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**, ове конкурсне документације.

Понуђач у оквиру понуде доставља и друга документа и обрасце уколико су тражени конкурсном документацијом.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било каквој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора и да је документује на прописани начин.

5. УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

5.1. ЈЕЗИК

Понуда и остала документација која се односи на понуду мора бити сачињена на српском језику.

5.2. ПОПУЊАВАЊЕ И ДОСТАВЉАЊЕ ОБРАЗАЦА ИЗ КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач мора све обрасце, прилоге и изјаве које је добио као део конкурсне документације да читко попуни, да их потпише одговорно (овлашћено) лице и овери печатом.

Попуњавање се врши неизбрисивим мастилом или другим средством односно на други начин али тако да је немогуће касније брисати или преправљати унете податке а да то не буде видљиво.

Приликом попуњавања Прилога П/7 – Модел уговора, поља за унос података обележена са “*” понуђач није у обавези да попуњава, иста приликом израде уговора попуњава наручилац.

У случају да приликом попуњавања конкурсне документације понуђач начини грешку, сваку евентуалну измену унетих података (прекривање текст коректором-белилом, подебљавање или преправљање текста или цифара мастилом или хемијском оловком, и др.) мора оверити потписом и печатом одговорног лица.

Понуђач сем тога доставља у понуди и друге доказе у случају да су тражени овом Конкурсном документацијом.

Пожељно је да сви обрасци, прилози, изјаве и други тражени докази буду у достављеној понуди повезани на тај начин да је немогуће касније извлачење, замена или додавање истих а да то не буде видљиво.

5.2.1. ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ:

- **Прилог П/2** из ове конкурсне документације (попуњен, потписан и оверен печатом) као доказ да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тачке 1-4 Закона о јавним набавкама наведене у делу **7.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН ТАЧКЕ 1-4**, као и друге доказе ако су Конкурсном документацијом предвиђени.

- **6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ** (попуњен, потписан и оверен печатом). Попуњен образац понуде значи **попунити сва празна поља одређена за упис података**. (која поља попуњава зависи од тога да ли понуду подноси самостално, са подизвођачем или заједничку понуду).

- **Прилоге П/1 - П/8 из ове документације** (попуњени, потписани и оверени печатом). **Прилог П/8** - залепити на коверат понуде која се доставља Наручиоцу;

5.2.2. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

За све своје подизвођаче понуђач доставља:

- Све тражене **доказе** о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су наведени у конкурсној документацији у делу **7.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. ЗЈН-а ТАЧКЕ 1 -4**, у истом облику и на начин како се то тражи од понуђача.
- **Прилоге П/1 - П/4 из ове документације** (попуњени, потписани и оверени печатом)

- **АКО УГОВОР БУДЕ ЗАКЉУЧЕН СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ ЈЕ У СВОЈОЈ ПОНУДИ НАВЕО ДА ЋЕ ДЕЛИМИЧНО ИЗВРШЕЊЕ НАБАВКЕ ПОВЕРИТИ ПОДИЗВОЂАЧУ ТАЈ ПОДИЗВОЂАЧ ЋЕ БИТИ НАВЕДЕН У УГОВОРУ.**

5.2.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Носилац понуде попуњава, потписује, оверава печатом и доставља следеће:

- **6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**
- **Прилоге П/1 – П/8**

Сваки из групе понуђача (укључујући и Носиоца понуде) који подносе заједничку понуду мора у понуди доставити:

- **доказе** о испуњавању обавезних услова за учешће у поступку, који су наведени у конкурсној документацији у делу **7.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ТАЧКЕ 1-4**, у истом облику и на начин како се то тражи од понуђача.
- **ПРИЛОГЕ П/1 – П/4 за сваког из групе понуђача** (а Прилог П/6 у зависности од Споразума групе понуђача) - попуњени, потписани и оверени печатом.

Обавезан део заједничке понуде је СПОРАЗУМ којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Елементи које наведени Споразум мора да садржи прецизирани су чланом 81. став 4. Закона о јавним набавкама.

- АКО УГОВОР БУДЕ ЗАКЉУЧЕН СА ПОНУЂАЧЕМ КОЈИ ЈЕ ПОНУДУ ПОДНЕО ИСПРЕД ГРУПЕ ПОНУЂАЧА, СПОРАЗУМ КОЈИ СУ ЗАКЉУЧИЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА А КОЈИ ЈЕ ДОСТАВЉЕН НАРУЧИОЦУ У ПОНУДИ, БИЋЕ КАО ПРИЛОГ САСТАВНИ ДЕО УГОВОРА.

5.3. ПОНУДА ПО ПАРТИЈАМА

Ова набавка је опредељена по партијама, обликована је у две партије.

Понуђач може да поднесе понуду за једну или обе партије.

Уколико Понуђач подноси понуду за обе партије у својој понуди:

- Прилоге П/1 – П/6 доставља у једном примерку, и они се односе на обе партије. Достављени Прилог П/6 подразумева да ће, у случају да му као најповољнијем понуђачу за обе партије одлукама наручиоца буду додељена оба уговора (за обе партије), приликом закључивања сваког од уговора наручиоцу доставити тражено средство обезбеђења за сваки од уговора,

- Прилог П/8 у једном примерку, на њему уписује за које Партије подноси понуду, лепи га на коверат у коме доставља понуду наручиоцу,

- Прилог П/7 (Модел уговора) доставља за обе партије. У конкурсној документацији дат је овај прилог за обе Партије,

- 6. Образац понуде доставља за обе Партије.

5.4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

У овој набавци није дозвољена понуда са варијантама.

5.5. ИЗМЕНА, ДОПУНА ИЛИ ОПОЗИВ ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, тако што ће своју измену, допуну или опозив доставити под истим условима као и понуду.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити у затвореној коверти на адресу: Дом здравља Панчево, Милоша Обреновића 2, 26000 Панчево, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку – Средства за одржавање хигијене ЈНМВ 28/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку – Средства за одржавање хигијене ЈНМВ 28/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку – Средства за одржавање хигијене ЈНМВ 28/17 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку – Средства за одржавање хигијене ЈНМВ 28/17 - НЕ ОТВАРАТИ”

На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче – опозове нити да мења/допуњава своју понуду.

5.6. ПОДНОШЕЊЕ ЈЕДНЕ ПОНУДЕ

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

5.7. ЗАХТЕВ У СЛУЧАЈУ АНГАЖОВАЊА ПОДИЗВОЂАЧА

Уколико ангажује подизвођача, понуђач је дужан да наведе у својој понуди проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

У случају да се склопи уговор са понуђачем који ангажује подизвођача, јер је та понуда најповољнија, тај подизвођач ће бити наведен у уговору, а наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. У овом случају наручилац је дужан да омогући добављачу да приговореи ако потраживање није доспело.

Понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

5.8. СПОРАЗУМ КОД ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Уколико више понуђача подноси заједничку понуду обавезан саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

5.9. ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ ТРАЖЕНОГ НАЧИНА И УСЛОВА ПЛАЋАЊА И ДР.

Евентуални захтеви у погледу траженог начина и услова плаћања, гарантног рока и др. од којих зависи прихватљивост понуде наведени су у Обрасцу понуде као смерница понуђачу како да попуни поједине рубрике.

5.10. ВАЛУТА И ЦЕНА

Цена у понуди треба да буде изражена у динарима.

Цена мора да садржи и све трошкове везане за реализацију предмета јавне набавке и то: трошкове транспорта, путне трошкове, све зависне трошкове и све остале пратеће трошкове везане за реализацију уговора о јавној набавци.

Изузетно, ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дацбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

5.11. ФИНАНСИЈСКО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ

Изабрани понуђач (било да наступа самостално, или у групи као овлашћени члан групе или са подизвршиоцима) дужан је да **у моменту закључења уговора** достави, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење својих уговорних обавеза, једну бланко соло меницу са клаузулом "без протеста", потписану и оверену, са меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а и именом овлашћеног потписника, као и копију депо картона овереног од стране матичне банке.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије.

5.12. ТРАЖЕЊЕ ДОДАТНИХ ИНФОРМАЦИЈА

Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, и то најкасније 5(пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Заинтересовано лице може свој захтев за додатним информацијама или појашњењима доставити на адресу: Дом здравља Панчево, Милоша Обреновића 2, Панчево (заознаком на коверти: ЈНМВ 28/17 – Захтев за додатним информацијама или појашњењима); или на е-mail адресу: dzpjavnenabavke@gmail.com или на факс бр. 013-317-901, али тако да, без обзира на начин достављања, наручилац захтев прими најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће у најкраћем року, а највише 3 (три) дана од пријема захтева писмено одговорити заинтересованом лицу и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у вези са додатним информацијама, појашњењима и одговорима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

5.13. ЗАХТЕВ ПОНУЂАЧУ ЗА ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА

Наручилац може захтевати додатна објашњења од Понуђача која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може и вршити контролу (увид) код Понуђача односно његовог подизвођача, у складу са чл. 93. Закона о јавним набавкама.

Комуникација у вези са додатним објашњењима врши се на начин одређен чланом 20. Закона о јавним набавкама.

5.14. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Критеријум за оцењивање понуде је најнижа понуђена цена.

Уколико два или више Понуђача понуде исту цену, предност ће имати понуда Понуђача који је понудио дужи рок плаћања.

5.15. ОБАВЕШТЕЊЕ О НАКНАДИ ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТИ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патента, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

5.16. ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

У случају да понуђач сматра да су му у току поступка јавне набавке повређена права, може на начин и у роковима прописаним чланом 149. Закона о јавним набавкама поднети захтев за заштиту права који мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000 динара, са позивом на ЈНМВ бр. 28/17.

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

5.17. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Изабрани понуђач биће позван да потпише уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење Захтева за заштиту права из става 6. члана 149. Закона о јавним набавкама.

5.18. ДОДАТНА ИНФОРМАЦИЈА

На сва питања која нису посебно регулисана у Упутству понуђачима како да саставе понуду или на другом месту у Конкурсној документацији, сходно се примењују одговарајуће одредбе Законом о јавним набавкама ("Службени гласник РС", број 124/2012).

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Партија 1

На основу Позива Наручиоца за јавну набавку мале вредности – Средства за одржавање хигијене, редни број ЈНМВ 28/17, дајемо понуду за Партију 1 – Кућна хемија:

1. Назив Понуђача: _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Име и бр.телефона особе за контакт: _____

6. Број понуде: _____
7. Датум понуде: _____
8. Понуда важи (не краће од 30 дана) _____ дана од дана отварања понуда.

Понуду подносимо (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда в) понуда са подизвођачем

У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем, попунити следеће податке за **сваког** понуђача из групе понуђача односно подизвођача.

1. Назив Понуђача: _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Име особе за контакт: _____

1. Назив Понуђача: _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Име особе за контакт: _____

Цену дајемо како следи у техничкој спецификацији.

6.1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Red.broj	Naziv proizvoda	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a	Proizvođač
1	Sredstvo za pranje stakla sa pumpicom 750ml (manje od 5% anjonskih tenzida, 90% biorazgradivosti) *	Kom.	170			

2	Sredstvo za pranje stakla bez pumpice 750ml (manje od 5% anjonskih tenzida, 90% biorazgradivosti)	Kom.	450			
3	Vim - HIPP ili odgovarajuće 600g. Praškasti (calcium carbonate manje od 5%, anionic surfactants i parfem) *	Kom.	100			
4	Izbeljivač rublja 1/1 aktivni hlor 40g/1 lit *	Litar	100			
5	Pasta za pranje ruku 500g, Panonija ili odgovarajuće (calcium carbonate, glicerol, parfem) *	Kom.	150			
6	Sapun za ruke 100g. sa aloe verom (ekstrat aloe vere, glicerol)	Kom.	600			
7	Prašak za pranje veša Merix ili odgovarajuće 3/1 pakovanje (5%-15% anjonski surfaktanti, izbeljivač na bazi kisonika 5%, sapun, zeolit, enzimi i miris) *	Kg	960			
8	WC sanitar 1/1 Panonija ili odgovarajuće (9% hidrohlorid acid, manje od 5% noniotic surfactants) *	Litar	1.850			
9	Sona kiselina 1/1 Panonija ili odgovarajuće (16%-18% HCl-a) *	Litar	400			
10	Tečnost za pranje sudova 1/1 l, Finoper ili odgovarajuće(5%-15% anjonski surfaktanti, manje od 5% nejonski surfaktanti, miris, biorazgradivost min. 90%) *	Litar	1.400			
11	Tečnost za pranje podova 1/1 l, Glanc P ili odgovarajuće (nejonski tenzid manje od 5%, voda, miris) *	Litar	2.200			
12	Tečni vim-HIP 750g. (manje od 5% anjonski i nejonski surfaktanti, formaldehid) *	Kom.	450			
13	Tečni sapun 1/2 l sa pumpicom sa glicerolom	Kom.	320			

14	Tečni sapun 1/1 I bez pumpice Panonija ili odgovarajuće sa glicerinom (Sodium Laureth Sulfate, Cocamide DEA, glicerin) *	Kom.	1.500			
15	Osveživač sa dezinfekcionim svojstvom za WC šolju - komplet	Kom.	600			
16	Osveživač sa dezinfekcionim svojstvom za WC šolju - uložak	Kom.	600			
17	Sredstvo za omekšavanje masnoće 750 ml (Axel Sgrasso ili odgovarajuće), sa nejonskim, katjonskim i anjonskim surfaktantima, fosfatima i fosfonatima *	Kom.	180			
18	Antibakterijske vlažne maramice (Pakovanje od 15 maramica)	Pakovanje	80			
19	Osveživač prostorija automatski aparat Air Wick Fresh Matic ili odgovarajuće 250ml-komplet baza sa dopunom	Kom.	40			
20	Uložak (dopuna) za osveživač prostorija automatski aparat Air Wick Fresh Matic ili odgovarajuće 250ml, funkcionalno u bazi kompleta iz stavke 19	Kom.	150			
21	Industrijska so za posipanje puteva 25/1	Kg	150			

* За ставке 1, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 14 и 17 из Техничке спецификације ОБАВЕЗНО уз понуду доставити узорак производа са декларацијом/спецификацијом производа како би наручилац утврдио да ли понуђени производ одговара траженом.

Понуда понуђача који уз понуду не достави и тражене узорке биће одбијена као неприхватљива.

НАПОМЕНА - Понуђач се обавезује да, уколико дође до реализације уговора пре истека рока од годину, а наручилац буде имао средства опредељена за ову набавку, прихвати анекс уговора по ком ће наручиоцу по ценама из понуде испоручити додатне количине предметне робе које не могу бити веће од 5% у односу на количину из понуде тј. спецификације.

- Наручилац нема обавезу да у току реализације уговора о набавци требају све напред наведене ставке, нити тачно наведене количине.

- Наручилац има право да у случају потребе за додатним количинама неких ставки у току реализације уговора требају до 20 % веће количине од количина наведених у техничкој спецификацији а понуђач , односно добављач је дужан да му исте испоручи по уговореним ценама из понуде.

- Понуђач, односно добављач, је дужан да на захтев овлашћеног радника Наручиоца, наручиоцу испоручи и робу која није наведена у Техничкој спецификацији а која представља средства за одржавање хигијене –кућну хемију, уколико исту има у свом асортиману, по цени која је важећа у ценовнику добављача у тренутку захтева наручиоца за испоруком.

- Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно у складу са потребама и на основу захтева овлашћеног радника Наручиоца.

9. Укупна понуђена цена у динарима износи _____ динара, без обрачунатог ПДВ-а.

10. Укупна понуђена цена у динарима износи _____ динара, са обрачунатим ПДВ-ом.

11. Начин, рок и услови плаћања: у року од _____ дана (*минимално 60 дана, максимално 90 дана*) по испостављеној фактури.

12. Рок испоруке: 1 (један) дан од дана захтева наручиоца

13. Начин и место испоруке: Фцо Дом здравља Панчево, Милоша Обреновића 2, Панчево

14. Рок за решавање рекламација: у случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету испорученог добра, Понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

15. Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу је _____ (*не може бити више од 50 %*), а део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача је _____

(попунити у случају подношења понуде са подизвођачем).

Датум: _____

Место: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

6. ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ – Партија 2

На основу Позива Наручиоца за јавну набавку мале вредности – Средства за одржавање хигијене, редни број ЈНМВ 28/17, дајемо понуду за Партију 2 - Четке, метле, ПВЦ и друга помоћна средства за одржавање хигијене:

1. Назив Понуђача: _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Име и бр.телефона особе за контакт: _____

6. Број понуде: _____
7. Датум понуде: _____
8. Понуда важи (не краће од 30 дана) _____ дана од дана отварања понуда.

Понуду подносимо (заокружити):

а) самостално б) заједничка понуда в) понуда са подизвођачем

У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем, попунити следеће податке за **сваког** понуђача из групе понуђача односно подизвођача.

1. Назив Понуђача: _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Име особе за контакт: _____

1. Назив Понуђача: _____
2. Адреса седишта: _____
3. Матични број: _____
4. ПИБ: _____
5. Име особе за контакт: _____

Цену дајемо како следи у техничкој спецификацији.

6.1. ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Red.broj	Naziv proizvoda	Jedinica mere	Količina	Jedinična cena bez PDV-a	Ukupna cena bez PDV-a	Proizvođač
1	Vreća crna kesa PVC deblja 500x1000x0,025	Kom.	22.000			
2	Metla sirkova velika 5 x šivena	Kom.	25			
3	Partviš sa drškom 1,2 m	Kom.	40			
4	Rukavice PVC za domaćinstvo, otporne na deterđente, za višekratnu upotrebu	Par	400			
5	Sunđer za ribanje sudova	Kom.	1.900			
6	Truleks krpa 18x20	Kom.	1.600			
7	Četka ribača	Kom.	25			
8	Četka za wc sa postoljem	Kom.	100			
9	Kanta sa poklopcem – pedalka (minimalne dimenzije 35x27x28 cm)	Kom.	45			
10	Čaša pvc 0.2l	Kom.	72.000			
11	Žica za sudove	Kom.	250			
12	Kanta za papir (PVC korpa)	Kom.	20			
13	Magična krpa	Kom.	500			
14	Kofa za vodu (PVC, 10 litara)	Kom.	15			
15	Metla velika (za lišće), brezova	Kom.	15			
16	Metla mala (sa kratkom drškom)	Kom.	15			
17	Krpa za pod (dimenzija 1mx1m)	Kom.	80			
18	Mop-brisač poda, sa nosačem (40-45 cm x 10-15 cm) za krpu, drškom 1,1-1,2m i mikrofiber krpom na nosaču - komplet ***	Kom.	100			
19	Mop uložak - Krpa mikrofiber za brisač poda 42-47cm x 12-17cm *	Kom.	240			

20	Korpa za prljav veš (PVC kutija, minimalne dimenzije 1mx0,5mx0,5m)	Kom.	7			
21	Komplet kolica za pranje poda (sa pravougaonom metalnom drškom za guranje, brisač poda sa metalnom drškom i zamenljivom krpom)	Kom.	3			
22	Pajalica (sa plastičnom drškom)	Kom.	20			
23	Lavor okrugli PVC (sa zaobljenim obodom da može da se okači o fiksni обруч prečnika 28 cm)	Kom.	5			
24	Lavor okrugli PVC (sa zaobljenim obodom da može da se okači o fiksni обруч prečnika 38 cm)	Kom.	5			
25	Oтирач за ноге, gumena podloga, kokosovo vlakno **	Kvadratni metar	4			
26	Lopata za снег (metalna sa drvenom drškom)	Kom.	10			
27	Ѓubrovnik PVC (sa dugim plastičnim držačem)	Kom.	20			
28	Vakuум guma sa drškom	Kom.	10			
29	Klobučna hartija 30g. dimenzija 70x100cm	Kg	300			
30	Četkica za pranje ruku	Kom.	100			
31	PVC Kofa sa cediljkom	Kom.	50			
32	Kesa tregerica, 280 x 570 x 0,015	Kom.	3.000			
33	Aluminijumska folija od 10m	Kom.	120			
34	Kesa pvc crna 50x80cm x 0,020 , deblja	Kom.	10.000			
35	Čaša pvc 0.5l, providna	Kom.	2.500			
36	Uložak za briska-100% pamučni, resasti, težine 220g *	Kom.	300			

37	Komplet brisko sa resama-uložak za briska(100% pamučni, resasti, težine 220g) sa drškom ***	Kom.	140			
38	Kuhinjska krpa 50x70 cm, 100% pamuk	Kom.	200			
39	Grabulja za lišće, sa držaljem	Kom.	10			
40	Motika sa drvenim držaljem	Kom.	5			
41	Lonac emajlirani, zapremine 8 l	Kom.	2			
42	Lonac emajlirani, zapremine 10 l	Kom.	2			

*** За ставке 18 и 37 из Техничке спецификације ОБАВЕЗНО уз понуду доставити узорак производа, или слику производа из каталога/проспекта произвођача са декларацијом/спецификацијом производа како би наручилац утврдио да ли понуђени производ одговара траженом.

** За ставку 25 из Техничке спецификације ОБАВЕЗНО уз понуду доставити узорак производа како би наручилац утврдио да ли понуђени производ одговара траженом.

* За ставке 19 и 36 из Техничке спецификације ОБАВЕЗНО уз понуду доставити узорак производа са декларацијом/спецификацијом производа како би наручилац утврдио да ли понуђени производ одговара траженом.

Понуда понуђача који уз понуду не достави и тражене узорке, односно слику производа из каталога/проспекта произвођача са декларацијом/спецификацијом производа, биће одбијена као неприхватљива.

НАПОМЕНА - Понуђач се обавезује да, уколико дође до реализације уговора пре истека рока од годину, а наручилац буде имао средства одређена за ову набавку, прихвати анекс уговора по ком ће наручиоцу по ценама из понуде испоручити додатне количине предметне робе које не могу бити веће од 5% у односу на количину из понуде тј. спецификације.

- Наручилац нема обавезу да у току реализације уговора о набавци требају све напред наведене ставке, нити тачно наведене количине.

- Наручилац има право да у случају потребе за додатним количинама неких ставки у току реализације уговора требају до 20 % веће количине од количина наведених у техничкој спецификацији а понуђач, односно добављач је дужан да му исте испоручи по уговореним ценама из понуде.

- Понуђач, односно добављач, је дужан да на захтев овлашћеног радника Наручиоца, наручиоцу испоручи и робу која није наведена у Техничкој спецификацији а која представља средства за одржавање хигијене - Четке, метле, ПВЦ и друга помоћна средства за одржавање хигијене, уколико исту има у свом асортиману, по цени која је важећа у ценовнику добављача у тренутку захтева купца за испоруком.

- Испорука предметних добара вршиће се сукцесивно у складу са потребама и на основу захтева овлашћеног радника Наручиоца.

9. Укупна понуђена цена у динарима износи _____ динара, без обрачунатог ПДВ-а.

10. Укупна понуђена цена у динарима износи _____ динара, са обрачунатим ПДВ-ом.

11. Начин, рок и услови плаћања: у року од _____ дана (*минимално 60 дана, максимално 90 дана*) по испостављеној факутури.

12. Рок испоруке: 1 (један) дан од дана захтева наручиоца

13. Начин и место испоруке: Фцо Дом здравља Панчево, Милоша Обреновића 2, Панчево

14. Рок за решавање рекламација: у случају да Наручилац констатује да су утврђени недостаци у квалитету испорученог добра, Понуђач је дужан исте отклонити најкасније у року од 3 дана од дана пријема рекламације од стране Наручиоца.

15. Процент укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу је _____ (*не може бити више од 50 %*), а део предмета набавке који ће се извршити преко подизвођача је _____

_____ (попунити у случају подношења понуде са подизвођачем).

Датум: _____

Место: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

7. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Право на учешће у поступку јавне набавке има сваки понуђач који испуњава услове из члана 75. Закона о јавним набавкама који су наведени у делу 7.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН, ове конкурсне документације.

7.1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛ. 75. ЗЈН

Понуђач мора да испуни следеће услове да би учествовао у овом поступку јавне набавке:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
4. Да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

7.2. УПУТСТВО ЗА ДОКАЗИВАЊЕ ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

А) За правна лица као понуђаче

1.	Приложити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда, - у неовереној фотокопији
2.	Приложити Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, - у неовереној фотокопији
3.	Приложити Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, - у неовереној фотокопији
4.	Приложити попуњену, потписану и оверену Изјаву којом потврђује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (ПРИЛОГ П/4).

Као доказ за испуњавање услова за учешће наведених у овом делу конкурсне документације у тачкама 1. до 3. понуђач доставља правилно потписану и печатом оверену изјаву дату као прилог П/2 ове конкурсне документације, док за услов из тачке 4. доставља као доказ попуњен, потписан и оверен ПРИЛОГ П/4 из конкурсне документације.

- Наручилац, у складу са ЗЈН-ом, **може** пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова наведених у тачкама 1. до 3., а чију је испуњеност понуђач доказао достављањем изјаве односно прилога П/2. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.
- Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави копију тражених доказа, односно не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Б) За предузетнике као понуђаче

1.	Приложити Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног Привредног суда, - у неовереној фотокопији
2.	Приложити Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, - у неовереној фотокопији
3.	Приложити Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, - у неовереној фотокопији
4.	Приложити попуњену, потписану и оверену Изјаву којом потврђује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (ПРИЛОГ П/4).

Као доказ за испуњавање услова за учешће наведених у овом делу конкурсне документације у тачкама 1. до 3. понуђач доставља правилно потписану и печатом оверену изјаву дату као прилог П/2 ове конкурсне документације, док за услов из тачке 4. доставља као доказ попуњен, потписан и оверен ПРИЛОГ П/4 из конкурсне документације.

- Наручилац, у складу са ЗЈН-ом, **може** пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова наведених у тачкама 1. до 3., а чију је испуњеност понуђач доказао достављањем изјаве односно прилога П/2. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.
- Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави копију тражених доказа, односно не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

В) За физичка лица као понуђаче

1.	Приложити Извод из казнене евиденције, односно Уверење надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре, - у неовереној фотокопији
----	---

2.	Приложити Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и Уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода, - у неовереној фотокопији
3.	Приложити попуњену, потписану и оверену Изјаву којом потврђује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (ПРИЛОГ П/4).

Као доказ за испуњавање услова за учешће наведених у овом делу конкурсне документације у тачкама 2. до 3. понуђач доставља правилно потписану и печатом оверену изјаву дату као прилог П/2 ове конкурсне документације, док за услов из тачке 4. доставља као доказ попуњен, потписан и оверен ПРИЛОГ П/4 из конкурсне документације.

- Наручилац, у складу са ЗЈН-ом, **може** пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова наведених у тачкама 2. до 3., а чију је испуњеност понуђач доказао достављањем изјаве односно прилога П/2. Наручилац доказе може да затражи и од осталих понуђача.
- Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави копију тражених доказа, односно не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

7.2.1. ДОКАЗИ У СЛУЧАЈУ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да за сваког од подизвођача достави доказе о испуњености обавезних услова из дела 3.2. Конкурсне документације у складу са упутством из тачке **6.2.2. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ** Конкурсне документације.

7.2.2. ДОКАЗИ У СЛУЧАЈУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Понуђач који на основу споразума групе понуђача подноси понуду је дужан да за сваког понуђача из групе понуђача достави доказе о испуњености обавезних услова у складу са упутством из тачке **7.2.3. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА** Конкурсне документације.

7.2.3. ДОКАЗИ ЈАВНО ДОСТУПНИ НА ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦАМА НАДЛЕЖНИХ ОРГАНА

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа већ само наводи који су то докази и на којим се интернет страницама налазе.

ПРИЛОГ П/1

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

НАЗИВ ПОНУЂАЧА: _____

АДРЕСА ПОНУЂАЧА: _____

ЕЛЕКТРОНСКА АДРЕСА: _____

ЛИЦА ЗА КОНТАКТ: _____

ТЕЛЕФОН: _____

ТЕЛ/ФАКС: _____

ПОРЕСКИ БРОЈ ПОНУЂАЧА (ПИБ): _____

ШИФРА ОСНОВНЕ ДЕЛАТНОСТИ _____

МАТИЧНИ БРОЈ: _____

БРОЈ РАЧУНА: _____

ПОСЛОВНА БАНКА: _____

ЛИЦЕ ОДГОВОРНО ЗА
ПОТПИСИВАЊЕ УГОВОРА: _____

Датум: _____

Потпис овлашћеног лица

Место: _____

(М.П)

(Уколико понуђач подноси заједничку понуду или понуду са подизвођачем овај образац фотокопирати, попунити за сваког члана групе понуђача и за сваког подизвођача и доставити уз понуду.)

ПРИЛОГ П/2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА

Изјављујем под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да испуњавамо све услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 28/17 – Средства за одржавање хигијене, наручиоца Дом здравља Панчево, из члана 75. став 1. тачке 1 - 4. Закона о јавним набавкама.

Датум: _____
Место: _____

(М.П)

Потпис овлашћеног лица

ПРИЛОГ П/З

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да смо понуду у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 28/17 – Средства за одржавање хигијене, наручиоца Дом здравља Панчево, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

Место: _____

Потпис овлашћеног лица

(М.П.)

ПРИЛОГ П/4

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

Изјављујем при састављању своје понуде у поступку јавне набавке мале вредности ЈНМВ 28/17 – Средства за одржавање хигијене, наручиоца Дом здравља Панчево, да смо поштовали обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немамо забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум: _____
Место: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

ПРИЛОГ П/5**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Описи трошкова	Износ
Израда узорка или модела у складу са техничком спецификацијом	
Прибављање средстава обезбеђења	
УКУПНО:	

Датум: _____

Место: _____

(М.П.)

Потпис овлашћеног лица

ПРИЛОГ П/6**ИЗЈАВА
О ДОСТАВЉАЊУ СОПСТВЕНЕ СОЛО МЕНИЦЕ**

Овом изјавом потврђујемо да ћемо приликом закључења Уговора о јавној набавци – Средства за одржавање хигијене, који је предмет јавне набавке, доставити Наручиоцу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење својих уговорних обавеза једну бланко соло меницу са клаузулом “без протеста”, потписану и оверену, са меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а и именованом овлашћеном потписника, као и копију депо картона овереног од стране матичне банке. Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије.

Датум: _____
Место: _____

Потпис овлашћеног лица

(М.П.)

ПРИЛОГ П/7 – Партија 1**МОДЕЛ УГОВОРА****УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Закључен дана * _____ 2017. године у Панчеву између:

Дома здравља Панчево, Милоша Обреновића 2, Панчево, кога заступа в.д. директора Др Стојан Вишекруна, као наручиоца с једне стране, порески идентификациони број 106481499, и

_____, кога заступа _____,
као добављача с друге стране, порески идентификациони број _____, матични број _____,
број рачуна _____, под следећим условима:

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је наручилац, на основу Одлуке о покретању поступка, и на основу позива за набавку – Средства за одржавање хигијене, за потребе Дома здравља Панчево, спровео поступак јавне набавке мале вредности под редним бројем 28/17, чији је предмет обликован у две партије.

- Да је добављач * _____ 2017. године, за партију 1. Кућна хемија, доставио понуду број * _____ која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;

- Да понуда добављача у свему одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;

- Да је наручилац, на основу понуде добављача и одлуке о додели уговора бр.ЈНМВ 28/17-1 од * _____ 2017. године изабрао добављача.

Члан 2.

Предмет овог уговора је купопродаја – Средства за одржавање хигијене - Кућна хемија, за потребе Дома здравља Панчево, одређена у спецификацији понуде добављача, са фиксним и непроменљивим јединичним ценама, које су саставни део његове понуде, бр.* _____ од * _____ 2017. године, а која чини саставни део овог уговора.

Наручилац нема обавезу да у току реализације овог уговора требају све ставке наведене у спецификацији понуде, нити тачно наведене количине.

Наручилац има право да у случају потребе за додатним количинама неких ставки у току реализације уговора требају до 20 % веће количине од количина наведених у техничкој спецификацији а добављач је дужан да му исте испоручи по ценама из понуде која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора.

Добављач је дужан да на захтев овлашћеног радника наручиоца, наручиоцу испоручи и робу која није наведена у спецификацији понуде а која представља средства за одржавање хигијене- кућну хемију, уколико исту има у свом асортиману, по цени која је важећа у ценовнику добављача у тренутку захтева наручиоца за испоруком.

Члан 3.

Укупна купопродајна цена робе из члана 2. уговора без ПДВ-а се утврђује у максималном износу од _____ динара, а сагласно понуди добављача од * _____ 2017. године.

Укупна купопродајна цена робе из члана 2. уговора са ПДВ-ом се утврђује у максималном износу од _____ динара, а сагласно понуди добављача од * _____ 2017. године.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање робе која је предмет овог уговора у року од _____ дана (не мање од 60 и не више од 90 дана), од дана фактурисања сваке сукцесивне испоруке.

Уз фактуру за робу из става 4. члана 2. овог уговора добављач ће наручиоцу доставити и ценовник наведен у ставу 4. члана 2. овог уговора.

Добављач ће купцу фактурисати само ону робу коју, на основу захтева надлежног запосленог лица наручиоца, наручиоцу буде испоручио у току реализације уговора.

Члан 5.

Добављач се обавезује да робу из чл.2. уговора испоручује сукцесивно, а на основу захтева надлежног запосленог лица купца, ФЦО Дома здравља Панчево у року од 1 (једног) дана од дана захтева наручиоца.

Рок испоруке се може продужити само у случају да наручилац изричито пристане на продужење рока испоруке, односно у случајевима више силе.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице добављача у месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује документом, који потписују присутна овлашћена лица наручиоца и добављача.

Документ из става 3. овог члана и достављена фактура представљају основ за плаћање уговорене цене.

Члан 6.

Добављач се обавезује да приликом закључивања овог уговора достави наручиоцу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење својих уговорних обавеза једну бланко соло меницу са клаузулом “без протеста”, потписану и оверену, са меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а и именом овлашћеног потписника, као и копију депо картона овереног од стране матичне банке.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије.

Меница ће бити враћена добављачу након испуњења уговорних обавеза.

У случају да продавац не испуни своју обавезу испоруке робе у уговореном року, наручилац је овлашћен да једнострано раскине уговор уз задржавање дате финансијске гаранције и реализације исте.

Члан 7.

Квантитативни пријем робе се врши приликом пријема у просторијама наручиоца у присуству представника добављача, те у случају да испорука не одговара уговореној количини добављач је дужан да у року од 3 дана испоручи недостајућу количину робе.

Члан 8.

Квалитет робе која је предмет овог уговора мора одговарати важећим стандардима за ту врсту робе.

У случају сумње у квалитет наручилац је овлашћен да изврши контролу квалитета испоручене робе тако што ће ангажовати специјализовану установу ради анализе.

У случају да установа из ст.2.овог члана утврди одступање од уговореног квалитета односно стандарда, трошкови анализе падају на терет добављача, а наручилац је овлашћен да једнострано раскине уговор уз задржавање дате финансијске гаранције и реализацију исте.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се евентуална спорна питања решавају споразумно, а у случају спора уговарају надлежност Привредног суда у Панчеву.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу и примењује се даном потписивања а са роком важења од најдуже годину дана од дана потписивања.

Утрошком средстава наручиоца наведених у члану 3. уговора за предметна добра из члана 2. уговора, пре истека рока од једне године, овај уговор престаје да важи.

У случају спровођења јавне набавке од стране наручиоца за 2018. годину која за предмет има предмет овог уговора, као и у случају обавезе спровођења централизоване јавне набавке која за предмет има предмет овог уговора, овај уговор престаје да важи пре истека рока од једне године.

У случају настанка околности из става 3. овог члана, наручилац не сноси обавезу накнаде евентуалне штете коју претрпи добављач.

Члан 11.

Добављач се обавезује да уколико дође до реализације уговора пре истека рока од годину, а наручилац буде имао средства опредељена за ову набавку, на позив наручиоца прихвати писани анекс уговора по ком ће наручиоцу по ценама из спецификације понуде испоручити додатне количине предметне робе које не могу бити веће од 5% у односу на количину из спецификације понуде која је као прилог саставни део уговора.

Члан 12.

На околности које нису регулисане овим уговором примениће се важећи законски прописи.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 истоветних примерака од чега по 3 за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ
ДОМ ЗДРАВЉА ПАНЧЕВО
Др Стојан Вишекруна

ПРИЛОГ П/7 – Партија 2**МОДЕЛ УГОВОРА****УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

Закључен дана * _____ 2017. године у Панчеву између:

Дома здравља Панчево, Милоша Обреновића 2, Панчево, кога заступа в.д. директора Др Стојан Вишекруна, као наручиоца с једне стране, порески идентификациони број 106481499, и

_____, кога заступа _____,
као добављача с друге стране, порески идентификациони број _____, матични број _____,
број рачуна _____, под следећим условима:

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је наручилац, на основу Одлуке о покретању поступка, и на основу позива за набавку – Средства за одржавање хигијене, за потребе Дома здравља Панчево, спровео поступак јавне набавке мале вредности под редним бројем 28/17, чији је предмет обликован у две партије.

- Да је добављач * _____ 2017. године, за партију 2. Четке, метле, ПВЦ и друга помоћна средства за одржавање хигијене, доставио понуду број * _____ која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;

- Да понуда добављача у свему одговара спецификацији из конкурсне документације, која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора;

- Да је наручилац, на основу понуде добављача и одлуке о додели уговора бр.ЈНМВ 28/17-2 од * _____ 2017. године изабрао добављача.

Члан 2.

Предмет овог уговора је купопродаја – Средства за одржавање хигијене - Четке, метле, ПВЦ и друга помоћна средства за одржавање хигијене, за потребе Дома здравља Панчево, одређена у спецификацији понуде добављача, са фиксним и непроменљивим јединичним ценама, које су саставни део његове понуде, бр.* _____ од * _____ 2017. године, а која чини саставни део овог уговора.

Наручилац нема обавезу да у току реализације овог уговора требају све ставке наведене у спецификацији понуде, нити тачно наведене количине.

Наручилац има право да у случају потребе за додатним количинама неких ставки у току реализације уговора требају до 20 % веће количине од количина наведених у техничкој спецификацији а добављач је дужан да му исте испоручи по ценама из понуде која се налази у прилогу уговора и саставни је део уговора.

Добављач је дужан да на захтев овлашћеног радника наручиоца, наручиоцу испоручи и робу која није наведена у спецификацији понуде а која представља средства за одржавање хигијене- четке, метле, ПВЦ и друга помоћна средства за одржавање хигијене, уколико исту има у свом асортиману, по цени која је важећа у ценовнику добављача у тренутку захтева наручиоца за испоруком.

Члан 3.

Укупна купопродајна цена робе из члана 2. уговора без ПДВ-а се утврђује у максималном износу од _____ динара, а сагласно понуди добављача од * _____ 2017. године.

Укупна купопродајна цена робе из члана 2. уговора са ПДВ-ом се утврђује у максималном износу од _____ динара, а сагласно понуди добављача од * _____ 2017. године.

Члан 4.

Наручилац се обавезује да ће извршити плаћање робе која је предмет овог уговора у року од _____ дана (не мање од 60 и не више од 90 дана), од дана фактурисања сваке сукцесивне испоруке.

Уз фактуру за робу из става 4. члана 2. овог уговора добављач ће наручиоцу доставити и ценовник наведен у ставу 4. члана 2. овог уговора.

Добављач ће наручиоцу фактурисати само ону робу коју, на основу захтева надлежног запосленог лица наручиоца, наручиоцу буде испоручио у току реализације уговора.

Члан 5.

Добављач се обавезује да робу из чл.2. уговора испоручује сукцесивно, а на основу захтева надлежног запосленог лица наручиоца, ФЦО Дома здравља Панчево у року од 1 (једног) дана од дана захтева наручиоца.

Рок испоруке се може продужити само у случају да наручилац изричито пристане на продужење рока испоруке, односно у случајевима више силе.

Сматра се да је извршена адекватна испорука када овлашћено лице наручиоца у месту испоруке изврши квалитативан и количински пријем робе, што се потврђује документом, који потписују присутна овлашћена лица наручиоца и добављача.

Документ из става 3. овог члана и достављена фактура представљају основ за плаћање уговорене цене.

Члан 6.

Добављач се обавезује да приликом закључивања овог уговора достави наручиоцу као средство финансијског обезбеђења за добро извршење својих уговорних обавеза једну бланко соло меницу са клаузулом “без протеста”, потписану и оверену, са меничним овлашћењем попуњеним на износ од 10% вредности уговора без ПДВ-а и именом овлашћеног потписника, као и копију депо картона овереног од стране матичне банке.

Меница мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења које води Народна банка Србије.

Меница ће бити враћена добављачу након испуњења уговорних обавеза.

У случају да продавац не испуни своју обавезу испоруке робе у уговореном року, наручилац је овлашћен да једнострано раскине уговор уз задржавање дате финансијске гаранције и реализације исте.

Члан 7.

Квантитативни пријем робе се врши приликом пријема у просторијама наручиоца у присуству представника добављача, те у случају да испорука не одговара уговореној количини добављач је дужан да у року од 3 дана испоручи недостајућу количину робе.

Члан 8.

Квалитет робе која је предмет овог уговора мора одговарати важећим стандардима за ту врсту робе.

У случају сумње у квалитет наручилац је овлашћен да изврши контролу квалитета испоручене робе тако што ће ангажовати специјализовану установу ради анализе.

У случају да установа из ст.2.овог члана утврди одступање од уговореног квалитета односно стандарда, трошкови анализе падају на терет добављача, а наручилац је овлашћен да једнострано раскине уговор уз задржавање дате финансијске гаранције и реализацију исте.

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се евентуална спорна питања решавају споразумно, а у случају спора уговарају надлежност Привредног суда у Панчеву.

Члан 10.

Овај уговор ступа на снагу и примењује се даном потписивања а са роком важења од најдуже годину дана од дана потписивања.

Утрошком средстава наручиоца наведених у члану 3. уговора за предметна добра из члана 2. уговора, пре истека рока од једне године, овај уговор престаје да важи.

У случају спровођења јавне набавке од стране наручиоца за 2018. годину која за предмет има предмет овог уговора, као и у случају обавезе спровођења централизоване јавне набавке која за предмет има предмет овог уговора, овај уговор престаје да важи пре истека рока од једне године.

У случају настанка околности из става 3. овог члана, купац не сноси обавезу накнаде евентуалне штете коју претрпи продавац.

Члан 11.

Добављач се обавезује да уколико дође до реализације уговора пре истека рока од годину, а наручилац буде имао средства опредељена за ову набавку, на позив наручиоца прихвати писани анекс уговора по ком ће наручиоцу по ценама из спецификације понуде испоручити додатне количине предметне робе које не могу бити веће од 5% у односу на количину из спецификације понуде која је као прилог саставни део уговора.

Члан 12.

На околности које нису регулисане овим уговором примениће се важећи законски прописи.

Члан 13.

Овај уговор је сачињен у 6 истоветних примерака од чега по 3 за сваку уговорну страну.

ДОБАВЉАЧ

НАРУЧИЛАЦ
ДОМ ЗДРАВЉА ПАНЧЕВО
Др Стојан Вишекруна

ПРИЛОГ П/8

ПОШИЉАЛАЦ :

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:

**ДОМ ЗДРАВЉА ПАНЧЕВО
26000 ПАНЧЕВО, МИЛОША ОБРЕНОВИЋА 2**

ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

Средства за одржавање хигијене

ПАРТИЈА: _____

ЗА ПОТРЕБЕ ДОМА ЗДРАВЉА ПАНЧЕВО

ЈНМВ БР. 28/17

**НЕ ОТВАРАТИ
-ПОНУДА-**